arao

Ravnanje z radioaktivnimi odpadki
Radioactive Waste Management



2026

Projektna naloga

Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško

02-08-036-002

november 2026

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

naročnik	**REPUBLIKA SLOVENIJA** **Gregorčičeva ulica 20-25,** **1000 Ljubljana** Po pooblastilu: **ARAO** **Litostrojska ulica 58a** **1000 Ljubljana**
objekt	**Odlagališče NSRAO Vrbina, Krško**
vrsta dokumenta	Projektna naloga **»Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško«**
revizija	**0**
ident. oznaka ARAO	**02-08-036-002**
datum izdelave	**november 2026**
izvajalec	**ARAO**
odgovorni vodja projekta izvajalca	**mag. Sandi VIRŠEK, univ.dipl.inž.rud. in geotehnol**

Ime in priimek	*Podpis*
Pripravil: Alen Polovič	Podpisnik: ALEN POLOVIČ, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Št. potrdila: 395910C200000000572B6CD1 Potrdilo veljavno do: 27. 03. 2029 Čas podpisa: 25.11.2026 10:25:25
Pripravil in pregledal: Jernej Györköš	Podpisnik: Mateja Zupan, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Št. potrdila: 6B573E9500000000572E4DBA Potrdilo veljavno do: 2. 04. 2031
Pripravil in pregledal: Mateja Zupan	Podpisnik: Mateja Zupan, ARAO dajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenij Št. potrdila: 6B573E9500000000572E4DBA Potrdilo veljavno do: 2. 04. 2031
Pregledal in potrdil: **mag. Sandi VIRŠEK, direktor**	Podpisnik: SANDI VIRŠEK, ARAO Izdajatelj: SIGEN-CA G2 (Republika Slovenija) Št. potrdila: 8FD9A43000000000572C2802 Potrdilo veljavno do: 5. 11. 2029 Čas podpisa: 25.11.2026 11:42:26

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

SLEDLJIVOST

Revizija	*Oznaka in ime dokumenta*	*Ime in priimek*	*Datum*
0	ARAO 02-08-036-002 Strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost na dokumentacijo za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO Vrbina, Krško	*Pripravil:* *Alen Polovič*	november 2026
		Pregledal: *Jernej Györköš, Mateja Zupan*	
		Odobril: *mag. Sandi Viršek, direktor*	

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

KRATICE

ARAO	Agencija za radioaktivne odpadke;
CSRAO	Centralno skladišče radioaktivnih odpadkov;
NEK	Nuklearna elektrarna Krško;
NSRAO	nizko- in srednjeradioaktivni odpadki;
OsnVP	osnutek varnostnega poročila;
RAO	radioaktivni odpadki;
ReNPROIG23-32	Resolucija o nacionalnem programu ravnanja z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom za obdobje 2023-2032, Uradni list RS, št. 14/23;
RS	Republika Slovenija;
SSK	skupek sestavnih delov, sistemov in konstrukcij;
URSJV	Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost;
VP	varnostno poročilo;
WAC	Waste Acceptance Criteria (merila sprejemljivosti odpakdov)

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

VSEBINA

1 SPLOŠNO 6
1.1 Uvod 6
1.2 Namen in cilji 6
1.3 Podatki o naročniku 7
2 IZHODIŠČA ZA IZVEDBO DEL 7
2.1 Relevantna zakonodaja 7
3 VSEBINA IN OBSEG DEL 8
3.1 Obseg del 8
3.2 Vsebina strokovnega mnenja 8
3.3 Način izvedbe del 10
4 ZAHTEVE ZA IZVEDBO DEL 10
5 NAČRT IZVEDBE 12
5.1 Trajanje pogodbe 12
5.2 Roki za izdelavo strokovnih mnenj 14

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

1 SPLOŠNO

1.1 Uvod

Osnovni cilj delovanja Javnega gospodarskega zavoda ARAO - Agencije za radioaktivne odpadke, Ljubljana, je zagotoviti učinkovito, varno in odgovorno ravnanje z vsemi vrstami radioaktivnih odpadkov v Sloveniji, od njihovega nastanka do končne odložitve.

V Sloveniji največ radioaktivnih odpadkov nastane pri proizvodnji jedrske energije, manjši del pa pri uporabi radioaktivnih virov v medicini, industriji ter znanstveno-raziskovalnem delu, pri čemer se slednji obravnavajo kot institucionalni radioaktivni odpadki. Slovenija uporablja jedrske in sevalne tehnologije na številnih gospodarskih in drugih področjih, pri njihovi uporabi pa nastajajo radioaktivni odpadki, za katere je treba zagotoviti varno ravnanje v vseh fazah, od njihovega nastanka in zbiranja do obdelave, skladiščenja ter končnega odlaganja.

V začetku leta 2023 je bila sprejeta Resolucija o nacionalnem programu ravnanja z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom za obdobje 2023–2032 (ReNPRRO23–32), objavljena v Uradnem listu RS, št. 14/23. Resolucija določa odlagališče NSRAO na lokaciji Vrbina pri Krškem kot rešitev za odlaganje slovenskega dela NSRAO iz NEK ter institucionalnih NSRAO in drugih NSRAO, ki so trenutno skladiščeni v Centralnem skladišču radioaktivnih odpadkov (CSRAO) v Brinju pri Ljubljani in izpolnjujejo merila sprejemljivosti za odlaganje.

Gradnja odlagališča se je začela leta 2023 in bo predvidoma zaključena proti jeseni leta 2027. Po zaključku gradnje je predvideno poskusno obratovanje odlagališča, v okviru katerega se bo preverila funkcionalnost in pripravljenost vseh sistemov ter izpolnjevanje pogojev za varno obratovanje. Po uspešno zaključenem poskusnem obratovanju in pridobitvi ustreznega obratovalnega dovoljenja je predviden začetek rednega obratovanja v začetku leta 2028. V okviru rednega obratovanja odlagališča bo zagotovljena dolgoročna in varna rešitev za ravnanje z radioaktivnimi odpadki v Republiki Sloveniji, skladno s cilji in usmeritvami ReNPROIG23–32. V nadaljnjih fazah je predvideno tudi odlaganje radioaktivnih odpadkov, nastalih pri razgradnji NEK, ob upoštevanju razpoložljivih zmogljivosti odlagališča, meril sprejemljivosti in zahtev jedrske ter sevalne varnosti.

1.2 Namen in cilji

1. Faza pridobivanja soglasja za začetek poskusnega obratovanja

Za dokumentacijo, ki bo podlaga za pridobitev soglasja za začetek poskusnega obratovanja odlagališča NSRAO Vrbina, Krško, je zahtevano pridobiti pozitivno strokovno mnenje izvedenca za jedrsko in sevalno varnost o izdelani dokumentaciji. Poleg tega je treba k vlogi priložiti tudi dokumentacijo, zahtevano v 26. členu Pravilnika o dejavnikih sevalne in jedrske varnosti, (JV5; Uradni list RS, št. 56/24), in sicer:

1. Varnostno poročilo, pripravljeno v skladu s podpoglavjem 4.1 JV5;
2. Program poskusnega obratovanja;
3. Program gospodarjenja z radioaktivnimi odpadki oziroma izrabljenim gorivom v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom;
4. Dokumentacijo sistema vodenja iz 60. člena JV5;
5. Program razgradnje objekta iz 51. člena JV5;

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

6. Program spremljanja obratovalnih izkušenj v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov;
7. Program spremljanja obratovalnih kazalnikov v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov;
8. Program nadzora staranja v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov;
9. Analizo požarne nevarnosti iz točke 3 Priloge 1 JV5;
10. Programe vzdrževanja, preizkušanja in pregledov SSK v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov;
11. Opis rezultatov predobratovalnega monitoringa radioaktivnosti v skladu s predpisom, ki ureja monitoring radioaktivnosti;
12. Organizacijski postopek obravnavanja sprememb v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov.

Za pridobitev soglasja za začetek poskusnega obratovanja odlagališča NSRAO bo ključnega pomena priprava dokumentacije, določene v 26. členu Pravilnika o dejavnikih sevalne in jedrske varnosti (JV5), ter pridobitev pozitivnega strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca za sevalno in jedrsko varnost o varnosti objekta na podlagi izdelane dokumentacije.

Ministrstvo, pristojno za graditev, odobri poskusno obratovanje za določen čas, vendar ne za več kot dve leti.

Predmetna projektna naloga obravnava vsebino in obseg del v zvezi z izdelavo strokovnih mnenj za dokumentacijo v fazi pridobivanja soglasja za poskusno obratovanje odlagališča NSRAO.

1.3 Podatki o naročniku

Investitor jedrskega objekta odlagališča nizko- in srednjeradioaktivnih odpadkov Vrbina, Krško in naročnik del iz projektne naloge je

Republika Slovenija
Gregorčičeva 20-25,
1000 Ljubljana

ki za izvajanje investitorstva pooblašča:

ARAO – Agencija za radioaktivne odpadke
Litostrojska ulica 58a
1000 Ljubljana

2 IZHODIŠČA ZA IZVEDBO DEL

2.1 Relevantna zakonodaja

Strokovna mnenja morajo biti izdelana skladno z zahtevami veljavne zakonodaje in standardov, predvsem pa:

- Resolucija o nacionalnem programu ravnanja z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom za obdobje 2023–2032 (ReNPROIG23–32), kot krovna zakonodajna usmeritev;

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

- Zakon o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (ZVISJV-1), Uradni list RS, št. 76/17, 26/19, 172/21 in 18/23 – ZDU-1O;
- Pravilnik o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost (JV3), Uradni list RS, št. 126/23;
- Pravilnik o dejavnikih sevalne in jedrske varnosti (JV5), Uradni list RS, št. 56/24;
- Pravilnik o zagotavljanju varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov (JV9), Uradni list RS, št. 27/24;
- Pravilnik o ravnanju z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom, Uradni list RS, št. 125/21 in 74/24;
- Pravilnik o monitoringu radioaktivnosti, Uradni list RS, št. 27/18;
- Pravilnik o posebnih zahtevah varstva pred sevanji in načinu ocene doz, Uradni list RS, št. 47/18 in 30/21;
- Nova smernica o vsebini varnostnega poročila za odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov, Izdaja 2, 11.8.2026 (PS 1.03);
- Ostali relevantni predpisi.

3 VSEBINA IN OBSEG DEL

3.1 Obseg del

V okviru izvedbe projektne naloge je treba izdelati strokovna mnenja pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost, v skladu s Pravilnikom o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost (JV3), za dokumentacijo, katere pregled zahtevajo predpisi s področja sevalne in jedrske varnosti, za pridobitev soglasja za začetek poskusnega obratovanja odlagališča NSRAO Vrbina, Krško.

3.2 Vsebina strokovnega mnenja

Posamezno in končno strokovno mnenje mora biti izdelano v skladu z zahtevami Pravilnika o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost (JV3), oblika in vsebina morata biti skladna s Prilogo 3 tega pravilnika ter mora vsebovati naslednja poglavja:

1. *Povzetek*
   V povzetku mora biti opisan namen in glavne ugotovitve strokovnega mnenja.

2. *Uvodna stran z dokazili o izvedenem postopku zagotavljanja kakovosti*
   - Enoznačna oznaka dokumenta,
   - firma naročnika in izvajalcev,
   - podpisi odgovornih oseb in morebitni žig organizacije,
   - datum izdaje in veljavnosti mnenja.

3. *Opis in opredelitev strokovnega mnenja*
   Opis in opredelitev problema ter opis opravljene naloge. Če gre za projektne spremembe, navesti vse osnovne tehnične značilnosti, opis pristopa k varnosti pri projektiranju, opis predlaganih sprememb obratovalnih programov ali postopkov.

4. *Varnostni cilji, varnostne zahteve in merila sprejemljivosti*

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

Navedba zahtevanih in uporabljenih varnostnih ciljev, zahtev in meril sprejemljivosti, razlaga njihove uporabe za konkretni primer ter utemeljitev izbora iz:

- zahteve iz domače zakonodaje,
- navedba slovenskih standardov, tehničnih predpisov in smernic,
- navedba uporabljenih tujih zakonodajnih in upravnih zahtev, tujih standardov, tehničnih predpisov in navodil.

Navedba tuje in domače dokumentirane prakse.

5. *Dokumentacija (reference)*

Seznam dokumentov (referenc), ki so bili uporabljeni pri pripravi strokovnega mnenja, med drugim:

- dokumenti jedrskega ali sevalnega objekta,
- dokumenti, ki vsebujejo merila in pogoje (splošni in posamični pravni akti, standardi, navodila upravnih organov in organizacij ipd.),
- dokumenti izvedenca,
- drugi dokumenti.

6. *Priprava strokovnega mnenja*

Opis ocenjevanja, s poudarkom na:

- opisu uporabljenih pogojev in predpostavk ter njihov vpliv na zaključke,
- opise in zaključke pregleda analiz,
- opise izvedenih neodvisnih analiz, ki jih je opravil pooblaščeni izvedenec,
- opis komunikacije med pooblaščenim izvedencem in naročnikom strokovnega mnenja med postopkom priprave strokovnega mnenja skupaj z ustreznimi dokazili,
- opis procesa preverjanja ustreznosti uporabljenih analitičnih metod in računalniških programov (verifikacija, validacija programskih kod, certifikati),
- opis, katere dele strokovnega mnenja je pripravil morebitni podizvajalec.

7. *Opis strokovnega mnenja*

Ta del poročila naj opiše glavne rezultate in ugotovitve strokovnega mnenja, predvsem pa:

- predstavitev mnenja,
- predstavitev pogojev in predpostavk ter njihovega vpliva na zaključke strokovnega mnenja,
- predlogi in priporočila ter njihova pomembnost.

8. *Zaključki*

Jasna in nedvoumna ocena o sprejemljivosti, kot to zahteva pravilnik JV3:

- POZITIVNO mnenje, z obrazložitvijo za tak zaključek,
- POGOJNO POZITIVNO mnenje, z obrazložitvijo pogojev, za katero je bilo opravljeno vrednotenje,
- NEGATIVNO mnenje, z jasno obrazložitvijo, specifično navedenimi razlogi in utemeljitvijo.

9. *Priloga: Preverjanje neodvisnosti podizvajalcev*

Dokazila o izpolnjevanju pogojev za morebitne podizvajalce, kot je določeno v 11. členu pravilnika JV3 (pooblaščeni izvedenec mora izvajati preverjanje morebitnih podizvajalcev, ki sodelujejo pri izdelavi strokovnega mnenja, in imeti za to poseben pisni postopek).

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

3.3 Način izvedbe del

Obseg del za vsak sklop iz tabele v poglavju 5.1 za katerega se pridobiva strokovno mnenje:

- Predaja dokumentacije, ki je predmet strokovnega mnenja, izdelovalcu strokovnega mnenja.
- Pregled dokumentacije, za katerega je potrebno izdelati strokovno mnenje, s strani pooblaščenega izvedenca, posredovanje morebitnih komentarjev in vprašanj ter izdelava preliminarnega strokovnega mnenja, ki vsebuje vmesno oceno in mnenje o morebiti potrebnih spremembah in dopolnitvah dokumentacije.
- Usklajevanje dokumentacije, ki je predmet strokovnega mnenja: odgovor izdelovalca dokumentacije oz. naročnika, o dopolnitvah in spremembah dokumentacije, ki izhajajo iz preliminarnega strokovnega mnenja, odgovor pooblaščenega izvedenca o sprejemljivosti dopolnitev za izdajo pozitivnega mnenja. V primeru, da je po dopolnitvah še vedno ugotovljena nesprejemljivost dokumentacije za izdajo pozitivnega mnenja, se lahko organizira usklajevalni sestanek, z namenom dokončne uskladitve. Če se po več (dva ali več) iteracijah oceni, da uskladitev ne bo mogoča, se k sodelovanju pozove URSJV, da sodeluje v razpravah in pri odločitvah o nadaljnjem delu.
- Izdaja strokovnega mnenja, ko so komentarji iz osnutka strokovnega mnenja usklajeni. Skladno z zahtevami 10. člena JV3 mora končno strokovno mnenje jasno izražati pozitivno oceno dokumenta, ki je predmet strokovne ocene.
- Podpora pri postopkih pridobivanja dovoljenj oz. soglasij, za katera bodo strokovna mnenja izdana, (sestanki, predstavitve, dodatne utemeljitve, kot jih bodo zahtevali upravni organi).

4 ZAHTEVE ZA IZVEDBO DEL

Ponudnik oz. izdelovalec strokovnih mnenj, ki so predmet te projektne naloge, mora imeti veljavno pooblastilo za izvajanje del pooblaščenega izvedenca za odlagališče radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva, za področja sevalne in jedrske varnosti, in sicer za varnostno poročilo in programe potrebne za pridobitev soglasja k poskusnemu obratovanju odlagališča NSRAO, kot je to določeno v pooblastilih, izdanih skladno s pravilnikom JV3.

Strokovno mnenje pooblaščenega izvedenca jedrske in sevalne varnosti (in preliminarno strokovno mnenje) mora biti pripravljeno skladno z zahtevami pravilnika JV3. Oblika in vsebina strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca sta določeni v 10. členu in prilogi 3 omenjenega pravilnika. Strokovno mnenje mora v zaključku jasno izraziti oceno dokumenta, ki je predmet strokovne ocene.

Vsebina mnenja mora upoštevati tudi usmeritve, podane v PS 1.03 (Vsebina varnostnega poročila za odlagališče nizko in srednje radioaktivnih odpadkov, URSJV, 2026).

Ponudnik oz. izdelovalec strokovnih mnenj mora delo izvajati v skladu s programom zagotavljanja kakovosti v okviru sistema vodenja kakovosti, zahteve ISO 9001 ali podobnim standardom.

Vsa mnenja morajo biti predana v papirni (dva original izvoda) in elektronski obliki.

Naročnik bo v času izdelave dokumenta po potrebi organiziral usklajevalne sestanke med naročnikom, izdelovalcem dokumentacije in izdelovalci strokovnih mnenj. Sestanki bodo

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

organizirani v slovenskem ali angleškem jeziku (v primeru, da so izdelovalci podporne – referenčne dokumentacije tujci).

Pooblaščenec mora imeti veljavno pooblastilo za pregled naslednje vrste dokumentacije:

1. Varnostno poročilo in tehnične specifikacije
2. Programi in postopki

Ob tem mora imeti pooblaščenec veljavno pooblastilo za pregled vrste objektov:

1. Skladišča in odlagališča radioaktivnih odpadkov

In za spodaj navedena področja **po dolgi tabeli**:

1. Sistem vodenja človeški faktor in varnostna kultura
2. Ravnanje z radioaktivnimi odpadki
3. Gradbene in strojne konstrukcije, trdnostne analize
4. Tekočinski/termohidravlični sistemi
5. Električni sistemi
6. Zaščita pred notranjimi požari
7. Verjetnostne varnostne analize
8. Deterministične analize
9. Potresna varnost
10. Razširjene projektne osnove
11. Varstvo pred sevanji med obratovanjem jedrskega ali sevalnega objekta
12. Projektiranje zaščite pred sevanjem v jedrskem ali sevalnem objektu
13. Vplivi na okolje, vključno z monitoringom
14. Izbor lokacije in umeščanje v prostor vključno z geologijo, seizmotektoniko, hidrogeologijo in hidrologijo
15. Fizično varovanje
16. Računalniška varnost
17. Razgradnja objekta
18. Ukrepanje ob izrednem dogodku
19. Družbena sprejemljivost
20. Dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč po zaprtju
21. Migracija radionuklidov v geosferi in biosferi
22. Merila sprejemljivosti za skladiščenje in odlaganje radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva
23. Izobraževanje in usposabljanje
24. Poskusno obratovanje, obratovanje in zaprtje
25. Varnostno poročilo in tehnične specifikacije
26. Programi in postopki

Za pooblaščence, kjer so področja navedena **v krajši tabeli** pa za naslednja področja:

1. Vodenje objekta ali dejavnosti, varnostna kultura
2. Varnostno poročilo, postopki, tehnične specifikacije in druga dokumentacija
3. Gradbene in strojne konstrukcije, trdnostne analize
4. Tekočinski/termohidravlični sistemi
5. Električni sistemi
6. Regulacija, instrumentacija in informacijska oprema
7. Protipožarna zaščita
8. Analize nesreč, verjetnostne in deterministične, vključno z notranjimi in zunanjimi dogodki
9. Potresna varnost
10. Varstvo pred sevanji
11. Vplivi na okolje, vključno z (izrednim) monitoringom

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

12. Druga posebna področja, ki jih je treba podrobno navesti:
    - Razgradnja objekta;
    - Izbor lokacije in umeščanje v prostor vključno z geologijo, seizmotektoniko, hidrogeologijo in hidrologijo;
    - Poskusno obratovanje, obratovanje in zaprtje;
    - Fizično varovanje;
    - Nadgradnja ter nadzor struktur, sistemov in komponent;
    - Zagotavljanje kakovosti in sistemi vodenja;
    - Načrt ukrepov oziroma pripravljenost na izredne dogodke;
    - Projekte osnove;
    - Računalniška varnost;
    - Ravnanje z radioaktivnimi odpadki;
    - Izobraževanje in usposabljanje;
    - Dolgoročni nadzor in vzdrževanje odlagališč po zaprtju.

5 NAČRT IZVEDBE

5.1 Trajanje pogodbe

Pogodbena obveza velja od podpisa oz. začetka veljavnosti pogodbe, do izdaje vseh strokovnih mnenj, skladno z vsebino in obsegom del, skladno s fazami določenimi v točki 3.1.

Aktivnosti v zvezi z izdelavo strokovnih mnenj se lahko začnejo takoj po podpisu pogodbe in se izvajajo skladno z razvojem projekta in razpoložljivostjo dokumentacije, ki je predmet pregleda pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost.

Predvideni časovni okvir razpoložljivosti dokumentacije za **pridobivanje soglasja za začetek poskusnega obratovanja odlagališča NSRAO:**

Sklop	Poglavje VP	Podporna dokumentacija in programi	Predvideni rok za predajo dokumentacije izvajalcu
1	Projektne osnove VP (5)		december 2026
	Ocena območja lokacije odlagališča VP (4)		december 2026
	Zaprtje odlagališča, dolgoročni nadzor in razgradnja VP (12, 16)	• Program razgradnje objekta iz 51. člena JV5	december 2026
2	Fizično varovanje VP (10)		januar 2027
3	Sistem vodenja VP (3)	• Dokumentacijo sistema vodenja iz 60. člena JV5 • Organizacijski postopek obravnavanja sprememb v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po	februar 2027

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

Sklop	Poglavje VP	Podporna dokumentacija in programi	Predvideni rok za predajo dokumentacije izvajalcu
		začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov	
4	Varnostne analize VP (7)	• Program gospodarjenja z radioaktivnimi odpadki oziroma izrabljenim gorivom v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z radioaktivnimi odpadki in izrabljenim gorivom;	april 2027
	Obratovalni pogoji in omejitve (WAC) VP (11)	• Analizo požarne nevarnosti iz točke 3 Priloge 1 JV5	april 2027
	Varstvo delavcev pred sevanjem VP (13)		april 2027
5	Obratovanje, okoljski vidiki, pripravljenost na izredne dogodke VP (8, 9, 14, 15)	• Program poskusnega obratovanja • Opis rezultatov predobratovalnega monitoringa radioaktivnosti v skladu s predpisom, ki ureja monitoring radioaktivnosti; • Program spremljanja obratovalnih izkušenj v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov • Program spremljanja obratovalnih kazalnikov v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov;	julij 2027
6	Splošen opis odlagališča in opis SSK in skladnost s projektom VP (2, 6)	• Program nadzora staranja v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov; • Programe vzdrževanja, preizkušanja in pregledov SSK v skladu s predpisom, ki ureja zagotavljanje varnosti po začetku obratovanja sevalnih ali jedrskih objektov	avgust 2027
7	Zbirno strokovno mnenje pooblaščenega		september 2027

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68

Sklop	Poglavje VP	Podporna dokumentacija in programi	Predvideni rok za predajo dokumentacije izvajalcu
	izvedenca za sevalno in jedrsko varnost o varnosti objekta, ki bo priloga vlogi za soglasje k poskusnemu obratovanju		

5.2 Roki za izdelavo strokovnih mnenj

Roki izvedbe storitev so sledeči:

- pregled dokumentacije za katero je potrebno izdelati strokovno mnenje in priprava preliminarnega strokovnega mnenja, ki vsebuje vmesno oceno in mnenja o morebitnih potrebnih spremembah in dopolnitvah dokumentacije: 20 dni od prejema dokumentacije,
- sodelovanje pri usklajevanju dokumentacije in po potrebi izvedba usklajevalnega sestanka: najkasneje 10 dni od poziva pripravljavca dokumentacije,
- izdaja končnega strokovnega mnenja, 10 dni po prejemu dopolnjene in usklajene dokumentacije,
- sodelovanje in podpora pri postopkih pridobivanja dovoljenj oz. soglasij, za katera bodo strokovna mnenja izdana: v skladu z zahtevami upravnega organa in do pridobitve ustreznega soglasja.

Aktivnosti v zvezi z izdelavo strokovnih mnenj se lahko začnejo takoj po podpisu pogodbe in se izvajajo skladno z razvojem projekta in razpoložljivostjo dokumentacije, ki je predmet pregleda pooblaščenega izvedenca za jedrsko in sevalno varnost.

V primeru, da dopolnitve dokumentacije niso potrebne, mora biti končno strokovno mnenje izdelano v roku 25 dni od prejema dokumentacije za pregled.

0f0b95d8aa6d9bd721ce2f4091ad19c2dc621ebd14c2c16ceab5acff273beeec4cd35f68